

Протокол №1
засідання атестаційної комісії
ДНЗ «Волочиський промислово-аграрний професійний ліцей»

від «09» жовтня 2024 р

Присутні: 8 чол.

Відсутні: немає

Запрошені: немає

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Розробка і затвердження графіка роботи атестаційної комісії
2. Розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії
3. Затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації

СЛУХАЛИ:

Секретаря атестаційної комісії Василя Ніщуна, який ознайомив присутніх з графіком роботи атестаційної комісії на 2024/2025 навчальний рік. Василь Анатолійович запропонував усі документи і матеріали, які засвідчують педагогічну та професійну майстерність працівників, що підлягають черговій атестації надсилати (у форматі PDF, кожен документ в окремому файлі) на адресу електронної пошти ліцею urapl@i.ua або подавати для реєстрації у методичний кабінет

ВИРІШИЛИ:

2.1. Затвердити графік роботи атестаційної комісії ліцею на 2024/2025 н.р. (графік додається)

2.2. Погодити адресу електронної пошти urapl@i.ua для надсилання документів та матеріалів педагогічних працівників, що свідчать про їхню педагогічну та професійну майстерність.

Голосували: «за» - 8 чол., «проти» - 0 чол., «утримались» - 0 чол.

I. СЛУХАЛИ:

Голову атестаційної комісії Віту Квітень, яка запропонувала розподілити функціональні обов'язки між членами атестаційної комісії, обрати секретаря атестаційної комісії. Оголосила повноваження голови, секретаря атестаційної комісії, членів атестаційної комісії відповідно до Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом МОН України від 09.09.2022 р. № 805.

ВИРІШИЛИ:

1. Голові атестаційної комісії:
- проводити засідання атестаційної комісії;
- брати участь у голосуванні під час прийняття рішень атестаційної комісії;
- підписувати протоколи засідань атестаційної комісії та атестаційні листи;
- за наявності обставин, які об'єктивно унеможливають проведення засідання комісії очно (воєнний стан, надзвичайна ситуація, карантинні обмеження тощо), приймати рішення про проведення засідання в режимі відеоконференцз'язку.

2. Секретарю атестаційної комісії:

- ✓ приймати, реєструвати та зберігати документи, подані педагогічними працівниками, до розгляду та під час розгляду їх атестаційною комісією;
- ✓ організувати роботу атестаційної комісії, вести та підписувати протоколи засідань атестаційної комісії;
- ✓ оформлювати та підписувати атестаційні листи;
- ✓ повідомляти педагогічних працівників про місце і час проведення засідання атестаційної комісії (у разі запрошення педагогічних працівників на засідання);

- ✓ забезпечувати оприлюднення інформації про діяльність атестаційної комісії шляхом розміщення її на офіційному вебсайті ліцею

Голосували: «за» - 8 чол., «проти» - 0 чол., «утримались» - 0 чол.

СЛУХАЛИ:

Секретаря атестаційної комісії Василя Ніщуну, який довів до відома членів атестаційної комісії список педагогічних працівників ліцею, які підлягають черговій атестації у 2024/2025 н.р.

ВИРІШИЛИ:

1. Затвердити список педагогічних працівників ДНЗ «Волочиський промислово-аграрний професійний ліцей», що підлягають черговій атестації у 2024/2025 н.р.:

№ з/п	ПІБ	Посада	Результати попередньої атестації	Претендують
1.	Дорох Любов Адамівна	викладач	Спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	Спеціаліст вищої категорії, викладач-методист
2.	Євтушенко Ірина Вікторівна	викладач	Спеціаліст першої категорії	Спеціаліст вищої категорії
3.	Коза Андрій Олександрович	викладач	Спеціаліст другої категорії	Спеціаліст першої категорії
4.	Гомеля Володимир Віталійович	майстер виробничого навчання	13 тарифний розряд майстра виробничого навчання Майстер в/н I категорії	13 тарифний розряд майстра виробничого навчання Майстер в/н I категорії
5.	Каменчук Олексій Володимирович	майстер виробничого навчання	11 тарифний розряд майстра виробничого навчання	12 тарифний розряд майстра виробничого навчання

Голосували: «за» - 8 чол., «проти» - 0 чол., «утримались» - 0 чол.

Голова атестаційної комісії

Секретар атестаційної комісії



Віта КВІТЕНЬ

Василь НІЩУН