

ДНЗ «Волочиський промислово-аграрний професійний ліцей»

Затверджую
Директор
ДНЗ «Волочиський промислово-аграрний
професійний ліцей»
Сергій СОЛТИК



ПЛАН РОБОТИ

Навчально-практичного центру за професією «Верстатник деревообробних верстатів» на 2025 рік



Розглянуто на засіданні МК
Протокол № 5 від 05.12.2024 р.
Голова МК *Анатолій ДРОЗД*

**Напрями подальшого розвитку діяльності
Навчально-практичного центру
за професією
«Верстатник деревообробних верстатів»**

- ✓ Активізувати роботу щодо створення проєктів НППЦ
- ✓ Використовувати можливості співпраці зі стейкхолдерами щодо впровадження новітніх виробничих технологій.
- ✓ Розширити спектр надання освітніх послуг НППЦ.
- ✓ Розглянути можливість створення на базі НППЦ кваліфікаційних центрів.
- ✓ Збільшити обсяги надходження коштів за рахунок надання послуг та виготовлення корисної продукції.
- ✓ Збільшити частку виконання освітніх програм на базі НППЦ.
- ✓ Організувати розроблення короткострокових освітніх програм для набуття здобувачами часткових та мікрокваліфікацій.
- ✓ Активізувати роботу з організації навчання за короткотерміновими освітніми програмами з набуття повних, часткових та мікрокваліфікацій.
- ✓ Організовувати стажування педагогів ЗП(ПТ)О за новітніми виробничими технологіями на базі НППЦ.
- ✓ Активізувати роботу щодо створення навчально-методичної літератури з професій.
- ✓ Оновлювати окрему сторінку «НППЦ» на сайті ЗП(ПТ)О та забезпечувати своєчасне оновлення інформації.
- ✓ Активізувати комунікаційну діяльність НППЦ.

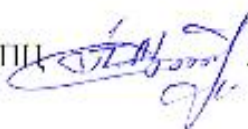
№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	Організаційні заходи плануються основні заходи щодо організаційного забезпечення діяльності НППЦ, у тому числі укладання угод з фізичними та юридичними особами на професійну підготовку (первинну професійну підготовку, професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовку, підвищення кваліфікації тощо) робітничих кадрів, організації роботи, підготовки та здачі в архів навчально-планувальної документації тощо.			
1.1	Підготовка плануючої та звітної документації, що регламентує діяльність центру (План роботи, Паспорт НППЦ, Звіт про роботу НППЦ тощо)	1 рази в рік	Заступник з НВР Старший майстер	
1.2	Розширення спектру освітніх послуг згідно з потребами регіонального ринку праці	Упродовж року	Заступник з НВР	
1.3	Формування договірної бази співпраці в рамках соціального партнерства	Постійно	Заступник з НВР	
1.4	Розміщення реклами про діяльність НППЦ на сайті закладу освіти та в соціальних мережах	Постійно	Заступник з навчально-виховної роботи	
1.5	Організація підвищення кваліфікації (ППЦ, ПГН, ПП, короткотермінового навчання)	Згідно графіка	Заступник з НВР Старший майстер	
1.6	Організація стажування педагогічних працівників	Згідно графіка	Старший майстер	
1.7	Організація семінарів-практикумів, конференцій, тренінгів, майстер-класів тощо.	Згідно графіка	Заступник з НВР Старший майстер Методист	
1.8	Організація профорієнтаційної роботи	Постійно	Заступник з навчально-виховної роботи	
1.9	Організація роботи, підготовки номенклатури справ та здачі в архів навчально-планувальної документації.	За потреби	Заступник з НВР Старший майстер	
2.	Освітня діяльність плануються заходи щодо вдосконалення організації та методики проведення професійно-теоретичної та професійно-практичної підготовки, розробки відповідної НППЦ, пошуків найбільш ефективних і оптимальних методів навчання, розробки дидактичних матеріалів для проведення занять (уроків), підбір навчально-виробничих робіт тощо.			
2.1	Розробка освітніх програм	За потребою	Заступник з НВР	

	на різні види навчання		Старший майстер	
2.2	Розробка інструкційно-технологічної документації	Упродовж року	Старший майстер Майстри в/н Викладач	
2.3	Проведення навчання здобувачів освіти з професії	Згідно графіка	Майстри в/н, Викладач	
2.4	Проведення навчання, підвищення кваліфікації, перепідготовки, короткотермінове навчання слухачів з числа незайнятого населення	Згідно графіка	Заступник з НВР Старший майстер	
2.5	Реалізація програм зі стажування майстрів виробничого навчання і викладачів	Упродовж року	Заступник з НВР Старший майстер	
2.6	Проведення стажування майстрів виробничого навчання і викладачів	Згідно графіка	Заступник з НВР Старший майстер	
2.7	Проведення семінарів-практикумів, конференцій, тренінгів, майстер-класів	Згідно графіка	Заступник з НВР Старший майстер Методист	
3.	Навчально-методична діяльність <i>плануються заходи з аналітичної, організаційної, пошукової, науково-практичної, інформаційної діяльності з метою удосконалення професійної компетентності педагогічних працівників, підвищення ефективності освітнього процесу, оновлення змісту професійної (професійно-технічної) освіти тощо.</i>			
3.1	Удосконалення навчально-методичної бази ННЦ з урахуванням вимог ринку праці	Упродовж року	Старший майстер Майстри в/н	
3.2	Пошук педагогічних та інноваційних виробничих технологій	Постійно	Методист Майстри в/н Викладач	
3.3	Створення бази даних інноваційних виробничих технологій (з професій)	Упродовж року	Методист	
3.4	Розробка інструментів оцінювання результатів навчання, педагогічних програмних засобів тощо.	Упродовж року	Методист Старший майстер Майстри в/н Викладач	
3.5	Розробка та оновлення комплексно-методичного та дидактичного забезпечення ННЦ	Упродовж року	Методист Старший майстер Майстри в/н Викладач	

3.6	Розробки навчально-методичної літератури, підручників, посібників тощо.	Упродовж року	Методист Старший майстер Майстри в/п Викладач	
4.	Маркетингова діяльність <i>плануються заходи, спрямовані на забезпечення інформаційного та моніторингового супроводу діяльності ННЦ.</i>			
4.1	Підтримка зв'язків з підприємствами регіону для отримання інформації щодо новітніх технологій в галузі	Постійно	Заступник з НВР Старший майстер Майстри в/п	
4.2	Проведення моніторингу ринку праці з метою оперативного реагування на його зміни щодо забезпечення кваліфікованими робітниками	Постійно	Заступник з НВР Старший майстер	
4.3	Підтримка зв'язків із засобами масової інформації (друковані видання, телебачення, радіо, тощо)	Постійно	Заступник з НВР Заступник з навчально-виховної роботи	
4.4	Поповнення сторінки на сайті ЗПО актуальною інформацією щодо діяльності ННЦ	Постійно	Заступник з НВР Заступник з навчально-виховної роботи	
4.5	Висвітлення інформації про діяльність ННЦ в соціальних мережах	Постійно	Заступник з НВР Заступник з навчально-виховної роботи	
5.	Розвиток матеріально-технічної бази <i>плануються заходи щодо оснащення навчальних майстерень, кабінетів, лабораторій і побутових приміщень обладнанням та устаткуванням, забезпечення сировиною та іншими матеріалами, інструментами та дидактичними засобами навчання.</i>			
5.1	Продовження роботи щодо оснащення навчальних приміщень обладнанням та устаткуванням, стендами, пристроями тощо.	Упродовж року	Старший майстер Майстри в/п	
5.2	Поповнення ННЦ інструментами та витратними матеріалами.	Упродовж року	Старший майстер Майстри в/п	
5.3	Поповнення бібліотечного фонду підручниками, посібниками та ін. навчально-методичною літературою.	Упродовж року	Методист Бібліотекар	

5.4.	Комп'ютеризація освітнього процесу.	Упродовж року	Директор	
6.	Надання виробничих послуг <i>плануються заходи щодо виготовлення корисної продукції та надання платних послуг</i>			
6.1	Розробка переліку платних послуг, що можуть надаватись в НППЦ	Упродовж року	Старший майстер	
6.2	Укладання договорів про надання виробничих послуг	Упродовж року	Заступник з ПВР Старший майстер	
7.	Профорієнтаційна робота <i>плануються заходи щодо професійної орієнтації населення на підготовку та отримання робітничої професії в НППЦ</i>			
7.1	Проведення Днів відкритих дверей на базі НППЦ для підняття престижу робітничих професій	Упродовж року	Заступник з навчально-виховної роботи	
7.2	Організація екскурсій для випускників шкіл та їх батьків з проведенням майстер-класів	Упродовж року	Заступник з навчально-виховної роботи	
7.3	Проведення конкурсів професійної майстерності за професіями НППЦ	Упродовж року	Заступник з ПВР Старший майстер Майстри в/п	
7.4	Проведення профорієнтаційних фестивалів	Упродовж року	Заступник з навчально-виховної роботи	

Керівник НППЦ



Леонід ПОЛКЕВИЧ